

На основу члана 148. став 1) тачка 10, Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 81/22) и члана 27. Статута ЈУ Основна школа „Вук Караџић“ Ситнеши (у даљем тексту: Школа), Школски одбор ЈУ Основна школа „ Вук Караџић“ Ситнеши, на сједници одржаној 04.04.2025. године, донио је

## **П РА В И Л Н И К О У П О Т Р Е Б И М О Б И Л Н И Х У Р Е Ћ А Ј А У Ш К О Л И**

### **І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

(1) Овим правилником се регулише употреба мобилних уређаја од стране ученика на часовима, одморима, на школским активностима и ван школе.

(2) Под мобилним уређајима сматрају се: лаптоп рачунари, таблети, мобилни телефони, паметни сатови, слушалице и други уређаји који се могу носити, имају могућност да се повежу и да користе интернет услуге, а употребљавају се при креирању, чувању, обради, примању или дијељењу дигиталних информација.

#### **Члан 2.**

Поштовањем овог Правилника обезбјеђује се успјешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у Школи, и превентивно дјелује на појаву дигиталног насиља у Школи.

### **ІІ ЧУВАЊЕ И ОДГОВОРНОСТ ЗА ЛИЧНЕ МОБИЛНЕ УРЕЂАЈЕ**

#### **Члан 3.**

(1) Ученицима је дозвољено доношење мобилних уређаја у школу у циљу:

- Повећања безбједности на путу, до и из школе,
- Могућност контактирања са родитељима/старатељима по потреби ван наставе,
- Употребе истих у процесу учења.

(2) Мобилне уређаје у школу ученици доносе на сопствену одговорност и одговорност својих родитеља и у школи могу да их користе само у образовне сврхе.

(3) Сви лични мобилни уређаји требају бити искључени током трајања школског дана, укључујући одморе, посјете, школске излете, боравак и/или продужени боравак.

### **ІІІ УПОТРЕБА МОБИЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА**

#### **Члан 4.**

(1) Употреба мобилних уређаја у школи и школској околини, дворишту и игралишту, за вријеме часова од стране ученика је строго забрањена.

(2) Мобилни уређаји морају бити искључени прије уласка у школску зграду, те се за вријеме трајања часова не смију без одобрења користити.

(3) По доласку у школу ученик је обавезан да искључен мобилни уређај одложи на за то предвиђено мјесто и то на сљедећи начин:

-Ујутру, прије почетка наставе ученици телефоне одлажу у, за то предвиђену кутију, коју предсједник одјељењске заједнице треба да однесе у педагошко-психолошку службу или зборницу;

-Телефоне предсједник одјељењске заједнице узима по завршетку наставе, и враћа их ученицима;

-Кутија намјењена за складиштење телефона сваког одјељења, након часова, и враћања телефона ученицима, остаје у учионици тог одјељења, како би се сљедећег јутра поновио поступак предаје телефона:

-У случају да треба да обави хитан позив, ученик може затражити телефон од педагога/психолога, дежурног наставника или одјељењског старјешине и након обављеног позива поново вратити на одговарајуће мјесто (кутију);

(4) Ученици имају могућност да за вријеме наставе, само уз дозволу наставника, и под контролом наставника, у циљу обраде одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон.

#### Члан 5.

(1) Уколико ученик поступи мимо прописаних правила директор школе или лице које он именује га упозорава, мобилни уређај ученику се одузима и оставља у педагошко-психолошку службу. Овако одузет уређај преузима родитељ или старатељ ученика након завршетка наставе.

(2) Уколико се кршење правила понови или ученик учини тежу повреду обавеза кориштењем мобилног уређаја ученик се уписује у напомену у дневнику рада, те ће се према ученику предузети одговарајуће васпитно-дисциплинске мјере у складу са Законом о основном васпитању и образовању и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

(3) И у случају из става 2. овог члана ученику се мобилни уређај одузима и оставља у педагошко психолошку службу, те га може преузети родитељ или старатељ ученика након завршетка наставе.

(4) Школи није дозвољено да претражује садржај личних мобилних уређаја ученика, већ ће у случају потребе поступање са неовлаштено израђеним садржајем препустити надлежном државном органу.

#### Члан 6.

(1) Сликање или снимање себе, друге дјеце, наставника, наставног процеса у току трајања наставе или у вријеме одмора, у школи, дворишту школе и школском игралишту, строго је забрањено.

(2) У школи је строго забрањено коришћење друштвених мрежа преко мобилних телефона ученика.

(3) Уколико се утврди да је ученик користио слике или снимке других ученика, наставника или запослених школе, постављао их на друштвене мреже, против ученика ће бити покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са Законом, важећим прописима и општим актима Школе.

#### Члан 7.

(1) Ученику може бити дозвољено да користи мобилни уређај у образовне сврхе током читавог школског дана уколико је то у складу са његовим конкретним и специфичним здравственим потребама или представља дио додатне образовне подршке о чему одлуку доноси директор.

### IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА / ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 8.

(1) Наставници имају могућност да за вријеме наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон.

(2) Кориштење мобилног телефона наставницима је дозвољено и у сврху сликања или снимања ученика и њихових радова, ради промоције резултата тог рада.

(3) У друге сврхе, кориштење мобилног телефона или других средстава којима се може омести редован процес рада, је забрањено.

#### Члан 9.

(1) Радници школе не смију да користе мобилни уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео записа ученика, њихових родитеља/старатеља, наставника, школског особља или наставног материјала без писаног пристанка свих страна

#### Члан 10.

(1) На почетку сваке школске године, обавеза је одјељењских старјешина да ученике, родитеље и старатеље упознају са предвиђеним правилима дефинисаним овим Правилником.

#### Члан 11.

(1) Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана, примењиваће се мјере које су утврђене законом или општим актом Школе.

#### Члан 12.

(1) Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Школе.

Број: 142-1/25

Датум: 04.04.2025. године



Председник ШО